

개인정보 처리방침 신규대조표

변 경 전				변 경 후				비 고								
제1조(개인정보의 처리 목적)				<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">순번</th> <th style="width: 30%;">개인정보파일명의 명칭</th> <th style="width: 15%;">운영근거</th> <th style="width: 50%;">처리목적</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>민원서비스 제공 사용자 정보</td> <td>정보주체 동의</td> <td>민원 서비스 이용 및 민원 신청 및 처리 등</td> </tr> </tbody> </table>				순번	개인정보파일명의 명칭	운영근거	처리목적	1	민원서비스 제공 사용자 정보	정보주체 동의	민원 서비스 이용 및 민원 신청 및 처리 등	불필요 사항 삭제
순번	개인정보파일명의 명칭	운영근거	처리목적													
1	민원서비스 제공 사용자 정보	정보주체 동의	민원 서비스 이용 및 민원 신청 및 처리 등													
제2조(개인정보의 처리 및 보유기간)				<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">순번</th> <th style="width: 30%;">개인정보파일명의 명칭</th> <th style="width: 15%;">운영근거</th> <th style="width: 50%;">보유기간</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>민원서비스 제공 사용자 정보</td> <td>정보주체동의</td> <td style="text-align: center;">3년</td> </tr> </tbody> </table>				순번	개인정보파일명의 명칭	운영근거	보유기간	1	민원서비스 제공 사용자 정보	정보주체동의	3년	불필요 사항 삭제
순번	개인정보파일명의 명칭	운영근거	보유기간													
1	민원서비스 제공 사용자 정보	정보주체동의	3년													
제3조(개인정보파일 등록 현황 및 처리하는 개인정보의 항목)				<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">순번</th> <th style="width: 30%;">개인정보파일명의 명칭</th> <th style="width: 65%;">개인정보파일에 기록되는 개인정보의 항목</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>민원서비스 제공 사용자 정보</td> <td>생년월일, 생년월일, 휴대폰번호, 소속</td> </tr> </tbody> </table> <p>② 서울물재생시설공단이 「개인정보 보호법」 제32조에 따라 등록·공개하는 개인정보파일의 처리목적·보유기간 및 항목은 개인정보보호 포털을 통해 확인이 가능합니다.</p> <p>③ 개인정보파일의 처리목적·보유기간 및 항목은 개인정보파일의 특성에 따라 달리 규정하고 있으며, 개인정보파일별 상세한 내용은 개인정보보호 포털을 통해 확인하시기 바랍니다.</p> <p>☞ 개인정보보호위원회 개인정보보호 종합포털 (www.privacy.go.kr) → 민원마당 → 개인정보의 열람 등 요구 → 개인정보파일 목록 검색 → 기관명에 “서울물재생시설공단” 검색</p>				순번	개인정보파일명의 명칭	개인정보파일에 기록되는 개인정보의 항목	1	민원서비스 제공 사용자 정보	생년월일, 생년월일, 휴대폰번호, 소속	개인정보보호위원회에 등록된 공단 개인정보파일 개인정보 항목과 일치		
순번	개인정보파일명의 명칭	개인정보파일에 기록되는 개인정보의 항목														
1	민원서비스 제공 사용자 정보	생년월일, 생년월일, 휴대폰번호, 소속														
제4조(개인정보의 제3자 제공에 관한 사항) ② 서울물재생시설공단은 민원 신청인이 공공기관에 대하여 신청				② 서울물재생시설공단은 개인정보 제3자 제공과 관련하여 해당 사항은 없습니다. 필요시 관련 규정 및 절차에 따라 진행하도				현황에 맞게 개인정보 제3자 제공 조항 수정								

한 개인정보 열람, 정정·삭제, 처리정지민원을 처리하기 위하여 민원 신청인의 개인정보를 개인정보파일 보유기관에게 이송(제공)하고 있으며, <민원사무 처리에 관한 법률>에서 정하는 기간 동안 해당 기관에서 보유 및 이용합니다.

제공받는자	제공목적	제공항목	보유기간 및 이용기간	보유기간
민원인이 신청한 개인정보파일 보유기관	열람등 요구처리	성명, 생년월일, 휴대폰번호	3년	개인정보 보호법 제35조-제38조

록 하겠습니다.

제5조(개인정보처리의 위탁에 관한 사항)

① 서울물재생시설공단은 원활한 개인정보 업무처리를 위하여 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다.

가. 위탁처리 수행업체

수탁업체명	주소	전화	근무시간	위탁업무
에스엠티 정보기술 (주)	서울특별시 금천구 가산디지털1로30, 1801~1805	02-861-7100	09:00~18:00	서울물재생시설공단 포털 H/W 유지보수
(주)모렌소 프트	서울특별시 구로구 디지털로 30길 31, 1404호	070-7098-2523		서울물재생시설공단 포털 S/W 유지보수

(본인인증서비스)

가. 휴대폰 인증 - NICE평가정보(주)

제5조(개인정보처리의 위탁에 관한 사항) ① 서울물재생시설공단은 원활한 개인정보 업무처리를 위하여 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다.

수탁업체명	주소	전화	근무시간	위탁업무
에스엠티 정보기술 (주)	서울특별시 금천구 가산디지털1로30, 1801~1805	02-861-7100	09:00~18:00	서울물재생시설공단 포털 H/W 유지보수
(주)모렌소 프트	서울특별시 구로구 디지털로 30길 31, 1404호	070-7098-2523		서울물재생시설공단 포털 S/W 유지보수

② 서울물재생시설공단은 위탁계약 체결 시, 「개인정보 보호법」 제26조에 따라 위탁업무 수행목적 외 개인정보 처리금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하고 있습니다.

개인정보처리 위탁 관련 준수사항 조항 추가

	<p>③ 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 지체없이 본 개인정보 처리방침을 통하여 공개하도록 하겠습니다.</p>	
<p>제7조(정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 그 행사방법에 관한 사항) ⑥ 서울시는 정보주체 권리에 따른 열람의 요구, 정정·삭제의 요구, 처리정지의 요구 시 열람 등 요구를 한 자가 본인이거나 정당한 대리인인지를 확인하고 있습니다.</p>	<p>⑥ 서울물재생시설공단은 정보주체 권리에 따른 열람의 요구, 정정·삭제의 요구, 처리정지의 요구 시 열람 등 요구를 한 자가 본인이거나 정당한 대리인인지를 확인하고 있습니다.</p> <p>* [개인정보 처리 방법에 관한 고시 별지 제8호] 개인정보 열람 요구서 (클릭)</p> <p>* [개인정보 처리 방법에 관한 고시 별지 제11호] 위임장 (클릭)</p>	<p>정보주체가 인지하기 쉽도록 권리행사방법 도식화</p>
<p>제8조(개인정보의 안전성 확보조치에 관한 사항)</p> <p>서울물재생시설공단은 「개인정보보호법」 제29조에 따라 다음과 같이 안전성 확보에 필요한 기술적, 관리적, 물리적 조치를 하고 있습니다.</p> <p>① 내부관리계획의 수립 및 시행</p> <p>서울물재생시설공단의 내부관리계획 수립 및 시행은 서울물재생시설공단의 내부관리</p>	<p>제8조(개인정보의 안전성 확보조치에 관한 사항)</p> <p>서울물재생시설공단은 「개인정보보호법」 제29조에 따라 다음과 같이 안전성 확보에 필요한 관리적, 기술적, 물리적 조치를 하고 있습니다.</p> <p>① 관리적 조치</p> <p>- 「개인정보의 안전성 확보조치 기준」에 의거하여 서울특별시 내부관리계획 수립 및 시행</p>	<p>확인하기 쉽도록 개인정보 안전성 확보조치의 목록화</p>

<p>지침을 준수하여 시행합니다.</p> <p>② 개인정보 취급 담당자의 최소화 및 교육 개인정보를 취급하는 담당자를 지정하고 최소화하여 개인정보를 관리하는 대책을 시행하고 있습니다.</p> <p>③ 개인정보에 대한 접근 제한 개인정보를 처리하는 데이터베이스시스템에 대한 접근권한의 부여, 변경, 말소를 통하여 개인정보에 대한 접근통제를 위하여 필요한 조치를 하고 있으며 침입차단시스템을 이용하여 외부로부터의 무단 접근을 통제하고 있습니다.</p> <p>④ 개인정보의 암호화 이용자의 개인정보는 암호화 되어 저장 및 관리되고 있습니다. 또한 중요한 데이터는 저장 및 전송 시 암호화하여 사용하는 등의 별도 보안기능을 사용하고 있습니다.</p> <p>⑤ 해킹 등에 대비한 기술적 대책 개인정보보호위원회는 해킹이나 컴퓨터 바이러스 등에 의한 개인정보 유출 및 훼손을 막기 위하여 보안프로그램을 설치하고 주기적인 갱신·점검을 하며 기술적/물리적으로 감시 및 차단하고 있습니다. 또한 네트워크 트래픽의 통제(Monitoring)는 물론 불법적으로 정보를 변경하는 등의 시도를 탐지하고 있습니다.</p> <p>⑥ 비인가자에 대한 출입 통제 개인정보를 보관하고 있는 개인정보시스템의 물리적 보관장소를 별도로 두고 이에 대해 출입통제 절차를 수립, 운영하고 있습니다.</p>	<p>- 개인정보 취급자는 반드시 필요한 인원에 한하여 지정·관리하며, 정기적인 교육을 시행</p> <p>② 기술적 조치</p> <p>- 개인정보를 처리하는 데이터베이스시스템에 대한 접근권한의 부여, 변경, 말소를 통해 개인정보에 대한 접근 통제</p> <p>- 침입차단시스템과 침입방지시스템을 이용해 외부로부터의 무단 접근 통제</p> <p>- 개인정보처리시스템에 접속한 기록(웹 로그, 요약정보 등)을 최소 1년 이상 보관, 관리</p> <p>- 이용자의 개인정보는 암호화 되어 저장 및 관리하며, 중요한 데이터는 저장 및 전송 시 암호화하여 사용하는 등의 별도 보안기능 사용</p> <p>- 해킹이나 컴퓨터 바이러스 등에 의한 개인정보 유출 및 훼손을 막기 위하여 보안프로그램을 설치하고 주기적인 갱신·점검을 하여야 하며 외부로부터 접근이 통제된 구역에 시스템을 설치하고 기술적, 물리적으로 감시 및 차단</p> <p>③ 물리적 조치</p> <p>- 개인정보를 보관하고 있는 개인정보시스템의 물리적 보관장소를 별도(서울시 데이터센터 및 클라우드센터)로 두고 이에 대해 출입통제 절차 수립·운영</p>	
<p>제10조(개인정보 보호책임자에 관한 사항)</p>	<p>제10조(개인정보 보호책임자에 관한 사항)</p>	<p>불필요 사항 삭제</p>

서울물재생시설공단은 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호(분야별)책임자를 지정하고 있습니다.

구분	부서명	성명	연락처
개인정보보호 책임자	기획경영처	김진석	02-3410-9730
분야별 개인정보보호 책임자	소관부서	각 부서의 장	
개인정보보호 담당자	총무인사팀	김민수	02-3410-9738

서울물재생시설공단은 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호 책임자를 지정하고 있습니다.

구분	부서명	성명	연락처
개인정보보호 책임자	기획경영처	김진석	02-3410-9730
개인정보보호 담당자	총무인사팀	김민수	02-3410-9738

제12조(정보주체의 권익침해에 대한 구제방법) ① 정보주체는 아래의 기관에 대해 개인정보 침해에 대한 피해구제, 상담 등을 문의하실 수 있습니다. <아래의 기관은 개인정보보호 포털과는 별개의 기관으로서, 개인정보보호 포털의 자체적인 개인정보 불만처리, 피해구제 결과에 만족하지 못하시거나 보다 자세한 도움이 필요하시면 문의하여 주시기 바랍니다.>

제12조(정보주체의 권익침해에 대한 구제방법) ① 정보주체는 아래의 기관에 대해 개인정보 침해에 대한 피해구제, 상담 등을 문의하실 수 있습니다. <아래의 기관은 서울물재생시설공단과는 별개의 기관으로서, 자체적인 개인정보 불만처리, 피해구제 결과에 만족하지 못하시거나 보다 자세한 도움이 필요하시면 문의하여 주시기 바랍니다.>

조항에 맞게 문구 수정

제13조(개인정보 관리수준 진단 결과) ① 서울물재생시설공단은 정보주체의 개인정보를 안전하게 관리하기 위해 「개인정보보호법」 제11조에 따라 매년 개인정보보호위원회에서 실시하는 “공공기관 개인정보 보호 관리수준 진단”을 받고 있습니다.
② 서울물재생시설공단은 2022년도 개인정보 관리수준 진단 평가에서 ‘B’ 등급을 획득하였습니다.

개인정보 관리수준 진단 결과 공개 조문 추가

제13조(개인정보 처리방침의 변경에 관한 사항) ① 이 개인정보 처리방침은 2021년 11월 15일부터 적용합니다.
② 이전의 개인정보 처리방침은 아래에서 확인에서 확인할 수 있습니다.
2021. 11. 15. ~ 2022. 10. 31.
2021. 4. 1. ~ 2021. 11. 14.

제14조(개인정보 처리방침의 변경에 관한 사항) ① 이 개인정보 처리방침은 2023년 10월 4일부터 적용합니다.
② 이전의 개인정보 처리방침은 아래에서 확인에서 확인할 수 있습니다.
2022. 11. 1 ~ 2022. 10. 3.
2021. 11. 15. ~ 2022. 10. 31.
2021. 4. 1. ~ 2021. 11. 14.

개정에 따른 변경일자 조정